

Romania
Judetul Braila
Primăria Comunei Gradistea
Nr. 3.62 din 11.07.2024



ANUNT
– Concurs de promovare grad profesional

În conformitate cu prevederile art. VII alin. (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121 /2023, pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.191/2022, pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ și ale anexei nr.10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Gradistea, Judetul Braila organizează în data de 06.08.2024 – proba scrisă, examenul de promovare în grad profesional;

Condițiile de desfășurare a concursului/ examenului de promovare:

Examenul de promovare în grad profesional se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Gradistea , situat în Comuna Gradistea , strada Targului nr. 38, județul Braila , astfel:

- proba scrisă – 06.08.2024, ora 10.00;
- interviul – 08.08.2024, ora 10,00 ;

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la concursul/ examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din OUG nr. 57 /2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Funcțiile publice pentru care se organizează concursul de promovare și compartimentele din care fac parte sunt:

Nr. crt	Denumirea Funcției/ Compartiment	Categorie	Clasă	Grad profesional deținut	Grad Profesional In care se promoveaza
1.	Referent Compartiment Asistenta Sociala	Execuție	III	Principal	Superior

Dosarul de concurs se depune de către candidați, la sediul Primăriei Comunei Gradistea – în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului - pina la data de 31.07.2024 , ora 16,30 și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la

art. 479 din OUG nr. 57 /2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și următoarele :

- a) formularul de înscriere
- b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Relații suplimentare se pot obține în intervalul orar 8.30-16.30 de luni până vineri la nr. de telefon: 0239615658 , secretar general al comunei Gradistea , județul Braila .

BIBLIOGRAFIE Referent Compartiment Asistenta Sociala

1. Constituția României;
2. Ordonanța de Urgență nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Partea a VI– a – Statutul funcționarilor publici
 - Titlul I – Dispoziții generale
 - Titlul II – statutul funcționarilor publici
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
4. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați , republicată, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr.448/2006 – protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată
6. Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare

TEMATICA

1. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. – Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual
 - Drepturile funcționarilor publici
3. – Discriminarea definire și exemple
 - Hărțuirea morală la locul de muncă
- 4.- Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii
 - Principii aplicabile egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați
5. Secțiunea a 2-a – Asistentul Personal – Condiții de angajare (art.35, art.36), Drepturi ale asistentului personal (art.37), Obligații principale (art.38)
- 6 . Venitul minim de incluziune
 - Stabilirea cuantumului venitului minim de incluziune

**Afișat astăzi,
11.07.2024**