

HOTARIREA NR. 30
din data de 23.02.2024

Cu privire la aprobarea infiintarii Ansamblului folcloric " FLORI GRĂDIȘTENE " si aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al acestuia

Consiliul Local Gradistea , judetul Braila , intrunit in sedinta ordinara in data de 23.02./2024 ;

Avind in vedere :

- proiectul de hotarire , initiat de primarul comunei Gradiustea , cu privire la Infiintarea Ansamblului folcloric " FLORI GRĂDIȘTENE " , in subordinea Consiliului Local Gradistea ;
- expunerea de motive a primarului Comunei Gradistea , judetul Braila la proiectuyl de hotarire initiat;

- referatul prin care se propune infiintarea ansamblului , intocmit de compartimentul financiar – contabil din aparatul de specialitate al primarului ;

- avizul comisiei de specialitate a consiliului local la proiectuyl de hotarire ;

In baza prevederilor art.2 , alin. (1) , alin. (3) lit. b), art.3, art. 6 alin. (1) si alin. (2) , precum si alte dispozitii incidente din OUG nr. 118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale cu modificarile si completarile ulterioare , precum si a prevederilor Ordinului nr. 2193/2004 pentru aprobarea Reguliamentului cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale ;

Potrivit prevederilor art.5 alin.(3) precum si alte dispozitii incidente din Legea nr., 273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin.(2) lit. b) si d) , alin. (4) lit. a), alin. (7) lit. d), art.. 139 alin. (1) si art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ , cu modificarile si completarile ulterioare ;

HOTARASTE :

Art.1 Se aproba infiintarea Ansamblului Folcloric " FLORI GRĂDIȘTENE " , structura artistica , fara personalitate juridica , in subordinea Consiliului Local Gradistea .

Art. 2 Se aproba Regulamentul de organizare si functionare a Ansamblului Folcloric " FLORI GRĂDIȘTENE " , prevazut in anexa care face parter integranta din prezenta hotarire.

Art. 3 Cheltuielile privind desfasurarea activitatii Ansamblului Folcloric " FLORI GRĂDIȘTENE " se vor suporta din bugetul local al Comunei Gradistea si vor consta in ; plata instructorului/coregrafului precum si cheltuielile cu deplasarile ansamblului la festivaluri, concursuri, sau alte evenimente culturale .

Art. 4 Prevederile prezentei hotariri vor fi aduse la indeplinire de catre primarul comunei Gradistea, judetuyl Braila , prin compartimentele aparatului de specialitate .

Art.5 Prin grija secretarului general de comuna , prezenta hotarire va fi comunicata celor interesati in scris si facuta publica prin afisare pe siteul primariei – www.primariagradisteabraila.ro

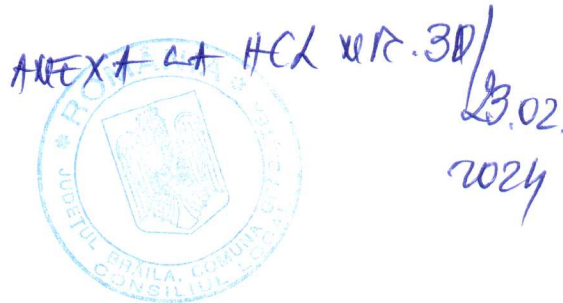
Presedinte de sedinta,
Miron Gheorghe

Contrasemneaza Secretar general UAT ,
Ionescu Geta

JUDETUL BRAILA

COMUNA GRADISTEA

CONSILIUL LOCAL GRADISTEA



REGULAMENT

de organizare si functionare a Ansamblului folcloric "Flori Gradistene" al comunei Gradistea

CAPITOLUL I Dispozitii generale

Art.1(1) Ansamblul folcloric "Flori Gradistene" al comunei Gradistea denumit in continuare ansamblu,este o structura artistica de amatori,fara personalitate juridica

(2) In compunerea ansamblului pot intra pe baza de voluntariat,formatii de dansuri ,orchestra,solisti vocali/instrumentisti.

(3) La data constituirii,in compunerea ansamblului intra formatii de dansatori ale copiilor si tinerilor din Gradistea.

Art.2 Ansamblul functioneaza sub autoritatea Consiliului local Gradistea

Art.3 Ansamblul isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile legislatiei romane in vigoare si ale prezentului Regulament.

Art.4 Ansamblul are sediul in comuna Gradistea,strada Targului nr.36 in cladirea caminului cultural Gradistea.

Capitolul I SCOP SI OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.5(1) Ansamblul este o componenta a unui asezamant cultural-institutie publica,care indeplineste rolul de promovare si valorificare a culturii traditionale si a creatiei populare locale,de dinamizarea a activitatii culturale a comunei,prin activitatea artistica ,realizata prin spectacole proprii si prin participarea la evenimente culturale si sociale locale ,nationale sau internationale.

(2) Ansamblul initiaza si desfasoara proiecte in domeniul culturii traditionale si creatiei populare locale,urmarind:

-conservarea si promovarea valorilor morale,artistice si tehnice ale comunitatii locale,precum si ale patrimoniului cultural national si universal.

-conservarea si promovarea valorilor morale,artistice si tehnice ale comunitatii localeprecum si ale patrimoniului cultural national si universal;

-pastrarea si cultivarea specificului spatiului cultural in care isi desfasoara activitatea;

-stimularea creativitatii si talentului;

-cultivarea valorilor si autenticitatii creatiei populare si artei interpretative;

-desfasurarea unor programe adecvate intereselor si preocuparilor,de p;etrecere a timpului liber al populatiei,valorificand si obiceiurile traditionale;

-dezvoltarea schimburilor cultural pe plan local,judetean,national si international;

-promovarea activitatilor lucrative in domeniul artizanatului si altor domenii specifice traditiei si creatiei populare.

Art.6 Ansamblul are urmatoarele atributii principale:

- a) Organizeaza si desfasoara spectacole proprii;
- b) Partcipa ca invitat la spectacole organizate de ansambluuri artistice profesioniste sau de amatori;
- c) Organizeaza sau participa la activitati cultural-artistice sau sociale locale,nationale sau internationale,pentru promovarea dansurilor populare;
- d) realizeaza culegeri de folclor in vederea imbogatirii repertoriului interpretative si coregrafice;
- e) promoveaza obiceiurile si traditiile populare autentice precum si valorile creatiei populare
- f) initiaza si desfasoara proiecte si programe de conservare si transmitere a valorilor morale si artistice ale spatiului cultural in care isi desfasoara activitatea,precum si ale patrimoniului national si universal;
- g) Participa la proiecte si schimburi culturale interjudetene,nationale,internationale;
- h) Sprijina activitatile cultural-artistice organizate de tinerii si elevii din comuna;
- i) Organizeaza si realizeaza si alte activitati in conformitate cu obiectul de activitate

Art.7 In vederea exercitarii in conditii optime a atributiilor ce-I revin,ansamblul "Flori Gradistene"isi desfasoara activitatea pe baza unor programe pe perioade calendaristice care include:numarul de spectacole proprii ,numarul de activitati locale,numarul de activitati in afara localitatatii precum si numarul de repetitii.

Art.8 Pentru exercitarea atributiilor care ii revin si pentru realizarea activitatilor specifice,ansamblul colaboreaza cu institutii de specialitate,organizatii neguvernamentale,persoane juridice de drept public sau/si privat si cu persoane fizice,fara a exprima nici un fel de interese de grup(politice,religioase s.a).

CAPITOLUL III Patrimoniul

Art.9 (1) Patrimoniul Ansamblului "Flori Gradistene" este format din bunurile pe care le primește în administrare din partea Consiliului local, în condițiile legii;

(2) Patrimoniul Ansamblului "Flori Gradistene" poate fi îmbogățit și completat prin donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul partilor, de bunuri, din partea unor instituții sau autorități publice, a unor persoane juridice sau fizice, din țară sau din străinătate.

(3) bunurile mobile și imobile aflate în administrarea Ansamblului "Flori Gradistene", se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

CAPITOLUL IV PERSONALUL SI CONDUCEREA

Art.10 (1) Personalul Ansamblului se structurează în: personal desemnat de Consiliul Local pentru coordonarea Ansamblului (instructorul echipelor de dansatori sau bibliotecarul), personalul care desfășoară activitatea pe baza de contract de prestări servicii (instructorii de dansuri/coregrafii) și personalul care desfășoară activitatea pe baza de voluntariat (solisti în cor, dansatori etc)

Art.11(1) Ansamblul este condus de un coordonator care poate fi persoana cu contract de prestări servicii din compunerea ansamblului.

(2) Când Coordonatorul Ansamblului este bibliotecarul, acesta are statut de personal contractual și îi sunt aplicabile prevederile Codului Muncii și celelalte norme legale specifice sectorului bugetar, desfășurând activitatea în subordinea primarului.

(4) Personalul care desfășoară activitatea pe baza de contract de prestări servicii trebuie să dețină studii sau atestat în domeniu, precum și experiența necesară, dovedită prin documente (recomandări, certificate, diplome etc);

(5) Drepturile bănești ale personalului care desfășoară activitatea pe baza de contract de prestări servicii vor fi stabilite conform bugetului alocat

(6) La înființarea ansamblului, coordonator al acestuia va fi instructorul formației de dansuri, persoana cu contract de prestări servicii.

Art.12(1) Coordonatorul ansamblului are următoarele atribuții principale:

- a) Raspunde de întreaga activitate a Ansamblului potrivit normelor legale, Hotărârilor Consiliului Local, dispozițiilor ordonatorului principal de credite și prezentul Regulament;
- b) Elaborează programele de activitate și le supune aprobării Consiliului Local, după avizarea de către primar;
- c) Reprezintă și angajează instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate precum și în fața organelor judecătorești;
- d) Informează trimestrial consiliul de administrație asupra realizării obiectivelor stabilite și a prestației colectivului pe care îl conduce, stabilind împreună cu acestea măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea activității;
- e) Aprobă fișele posturilor personalului care desfășoară activitatea pe baza de contract de prestări de servicii și urmărește îndeplinirea atribuțiilor de către acestea;

- f) Informeaza anual Consiliul Local asupra realizarii obiectivelor stabilite si a prestatiei Ansamblului ,propunand si masurile pentru desfasurarea activitatii in conditii optime si asigurarea calitatii proiectelor;
- g) Indeplineste atributii care deriva din normele legale,Hotararile Consiliului local,dispozitiile ordonatorului principal de credite si prezentul Regulament.

ART.13(1) Prin decizie a primarului se infiinteaza Consiliul administrativ cu rol deliberativ,format din:

a)presedinte –primarul;

b) membri:

-coordonatorul ansamblului;

-contabilul sef

(2) Presedintele consiliului administrativ stabileste datele de sedinta si asigura pregatirea proiectelor de hotarari ,organizarea si derularea sedintelor.

ART 14.Consiliul administrativ isi desfasoara activitatea dupa cum urmeaza:

a)se intruneste la sediul Ansamblului,trimestrial sau de cate ori este nevoie,la convocarea presedintelui sau a unei treimi din numarul membrilor sai;

b)este regulamentar intrunit in prezenta a oua treimi din numarul total al membrilor prezenti;

c)consiliul aministrativ este prezidat de presedinte;

d)debaterile consiliului administrative au loc potrivit orinii e zi,comuniata membrilor sai;

e)dezbaterele se consemneaza in procesul-verbal de sedinta din reistrul de sedinte;

f) procesul verbal de sedinta se semneaza de catre toti participantii la lucrarile consiliului.

ART 15.(1) Consiliul administrativ are urmatoarele atributii principale:

-analizeaza si avizeaza proramele de activitate si repertoriile ,hotareste directiile de devoltare a ansamblului;

-avizeaza colaborarile Ansamblului cu alte institutii din tara si din strainatate;

-avizeaza organigrama ,numarul de persoane cu contract de prestari servicii,bugetul de venituri si cheltuieli in vederea aprobarii Consililui Local;

-analizeaza semestrial si propune CONSILIULUI LOCAL masuri pentru imbunatatirea activitatii Ansamblului;

-urmareste buna gospodarire si folosire a mijloacelor materiale si financiare ale insitutiei,luand masurile necesare pentru asigurarea integritatii patrimoniului din administrare si,dupa caz, pentru recuperarea pagubelor pricinuite;

-alte atributii in conformitate cu normele legale,Hotararile Consiliului Local ,dispozitiile ordonatorului principal de credite si prezentului Regulament.

CAPITOLUL V FINANTARE

Art.16(1) Finantarea Ansamblului se asigura din subventii de la bugetul local al comunei,accesare programe/proiecte cu finantare externa/interna,donatii sponsorizari si alte surse extrabugetare,potrivit legii;

(2)Pentru activitatile desasurate de ansamblu in sala Caminului cultural in comuna sau pentru alte incaperi destinate repetitiilor nu se percep taxe locale.

Art.17 Bugetul de venituri si cheltuieli al Ansamblului se aproba de catre Consiliul Local, potrivit legii.

CAPITOLUL VI Dispozitii finale

Art.18 Ansamblul deschide in arhiva primariei Gradistea in care se pastreaza conform prevederilor legale:

- actul normativ de infiintare
- documentele financiar –contabile, planul si programul de activitate, dari de seama si situatii statistice;
- corespondenta;
- alte documente ,potrivit legii;

Art.19 (1)Prezentul regulament se completeaza ,de drept cu actele normative in vigoare.

(2)Orice modificare si completare a prezentului regulament de organizare si functionare vor fi propuse in consiliul de administratie, in vederea aprobarii de catre autoritatea locala, dupa caz.